

## Factura Pequeño Contribuyente

ANA SOFÍA, HERNÁNDEZ MARTÍNEZ

Nit Emisor: 364156198

ANA SOFÍA HERNÁNDEZ MARTÍNEZ

CASERIO LOS TURCIOS ALDEA SUTÚN, zona 0, CUBULCO, BAJA VERAPAZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

FE7C2C86-F402-4EDC-B70C-D42B2B9C86B2

Serie: FE7C2C86 Número de DTE: 4093791964

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 21:08:38

Fecha y hora de certificación: 02-nov-2025 21:08:38

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-10-1-31, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-356-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie FE7C2C86, número de DTE 4093791964 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Ana Sofía Hernández Martínez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-10-1-31 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-356-2025. Conste. Baja Verapaz, 30 de noviembre de 2025.

(f)

Ana Sofía Hernández Martínez  
DPI: 3641 56198 1504

Ing. Agr. Juan Carlos Román Azañón  
Jefe Departamental con Funciones Temporales  
MAGA BAJA VERAPAZ



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1762143891983**

Fecha de Generación:  
**Nov 2, 2025, 10:24 PM**

#### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/11/2025 21:08:38
<b>Emisor:</b>	364156198
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	ANA SOFÍA HERNÁNDEZ MARTÍNEZ
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	FE7C2C86-F402-4EDC-B70C-D42B2B9C86B2
<b>Serie:</b>	FE7C2C86 /
<b>Número del DTE:</b>	4093791964 /
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520251102T21:08:3906:00FE7C2C86F4024EDCB70CD42B2B9C86B2
<b>Fecha de la consulta:</b>	02/11/2025 22:24:25
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



AI 02/11/2025 10:24:35 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	364156198
NOMBRE	ANA SOFÍA, HERNÁNDEZ MARTÍNEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2025-210-10-1-31 ✓
<b>No. Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-356-2025 ✓
<b>Tipo de Servicios:</b>		TÉCNICOS ✓
<b>Nombres y Apellidos de la Persona Contratista:</b>		Ana Sofía Hernández Martínez ✓
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 01/10/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025 ✓
<b>Periodo de este informe</b>	<b>Del:</b> 01/11/2025	<b>Al:</b> 30/11/2025 ✓
<b>Monto a pagar:</b> Ocho mil quetzales exactos. ✓		Q. 8,000.00 ✓
<b>Prestados en:</b>		Extensión Rural Baja Verapaz ✓

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en un evento de capacitación, para promover la limpieza del hogar y el saneamiento familiar en la comunidad de: Las Dantas CADER 1.	100%	Finalizado
	Apoyé en la charla y práctica sobre desparasitación interna, orientando a las familias del CADER para prevenir parásitos intestinales y mantener la salud del hogar rural en la comunidad de: Las Margaritas, Saltan y San José Suchicul CADER 2	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en visita técnica a jóvenes con emprendimiento para acercamiento y fortalecer enlaces interinstitucionales para promover apoyo, en la comunidad de: Saltan.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de un calendario comunitario con las participantes del CADER, donde organizaron las actividades del hogar y de la comunidad, como jornadas de limpieza y siembra en la comunidad de: Llano Grande CADER 1	100%	Finalizado



3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en la transformación de alimentos con las participantes del CADER, utilizando productos locales verduras, hierbas y granos básicos, con el objetivo de fomentar hábitos de alimentación saludable en el hogar rural en la Aldea Concuá.	100%	Finalizado
	Apoyé en la entrega de semillas a las familias del CADER, promoviendo la producción de hortalizas, para fortalecer la seguridad alimentaria y fomentar hábitos de consumo de alimentos saludables en la comunidad de Llano Grande CADER 2	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en una capacitación sobre elaboración de productos artesanales, utilizando frutas y hortalizas locales, impulsando pequeños emprendimientos familiares en la comunidad de La Galera .	100%	Finalizado
	Apoyé en identificar posibles emprendimientos en el municipio, e incentivar el seguimiento de los mismos para comercializar a nivel local, en Suchicul 1, Las Margaritas.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en un evento de capacitación sobre trabajo en equipo y liderazgo, dirigida a mujeres rurales, para fortalecer su participación en la comunidad de Estancia de García.	100%	Finalizado
	Apoyé en charlas sobre la erradicación del trabajo infantil, con el fin de lograr reducir la deserción escolar en niños y jóvenes, reduciendo la falta de oportunidades en la comunidad del Colmenar.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer - OMM- operante en el	Apoyé en acercamiento con la directora de la DMM para acordar y fortalecer actividades en el área rural.	100%	Finalizado

municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en coordinación con la OMM una actividad de alimentación saludable, elaborando platillos nutritivos con productos locales, para promover una mejor nutrición en los hogares rurales en la comunidad de Nance Dulce.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en el acercamiento interinstitucional participando en una reunión con representantes de la COAPEM y la COMUSAN, para acordar acciones a seguir en las comunidades con los grupos CADER fortaleciendo los conocimientos de SAN de los grupos CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en asistir en el taller sobre Seguridad Alimentaria dirigido a Educadoras de Hogar Rural con el objetivo de fortalecer sus conocimientos.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Ana Sofía Hernández Martínez  
DPI: 3641 56198 1504  
Cel. 53277536

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
**Ing. Agr. Juan Carlos Román Azanón**  
Jefe Departamental con Funciones Temporales  
MAGA BAJA VERAPAZ

